

申込書について

■Web申込の場合は不要です ■ダンボール箱が複数の場合でも1枚で構いません ■品物の一番上にのせて封をしてください
下記内容と嵯峨野株式会社ホームページ(<https://sagano.ne.jp/>)の「個人情報の取扱いについて」にご同意の上、ご署名をお願いします。

- ❶

私は、私が所有する書籍等を、きしゃぼん(運営:嵯峨野株式会社)(以下「きしゃぼん」)に引き渡し、その売却代金を学校法人北陸大学(以下「北陸大学」)が受領することを了承します。
- ❷

私は、北陸大学に本件物品の現物寄付をすることが目的ではなく、その売却代金を北陸大学に寄付することを目的としています。
- ❸

私は、理由を問わず、本件物品の返還、売却代金の支払いを北陸大学およびきしゃぼんに請求しません。
- ❹

私は、北陸大学ときしゃぼんが、本書に記載された私の個人情報をこのリサイクル募金事業と北陸大学の寄付活動のみに使用することを了承します。
- ※

値段がつかなかったものについて：教育・福祉施設やチャリティ書店でのリユース等、適切にリサイクルします。
- ※

ダンボール箱が複数になる場合でも、寄付は1件として扱います。
- ※

18歳未満の方は、保護者の方をお願いしてお申込みください。
- ※

皆様からのご寄付は、本学の教育研究活動支援等のため最大限活用させていただきます。

学校法人 北陸大学 理事長 殿

お申込日 20 年 月 日

フリガナ				送付 ダンボール箱数	個
お名前（自署欄）					
T E L		生年月日	年 月 日		
住 所	〒				
E メール					
本学とのご関係 (該当する項目に☑の うえご記入ください。)	☐【同窓生】 ・卒業・修了等年 西暦()年 ☐学部()学部) ☐大学院() ☐【同窓生のご家族】 フリガナ ・同窓生のお名前() ・卒業・修了等年 西暦()年 ☐学部()学部) ☐大学院() ☐【旧教職員】 ☐【一般】 本学とのご関係() ☐【在学生】 ・入学年 西暦()年 ☐学部()学部) ☐留学生別科 ☐【在学生のご家族】 フリガナ ・在学生のお名前() ・入学年 西暦()年 ☐学部()学部) ☐留学生別科 ☐【現教職員】 ☐法人・団体()				
ご芳名掲載の可否	Webサイトへの記載 可 ・ 不可				
メッセージ					

■ お送りいただく品物に☑を入れてください

(2026年 4月 更新)

☐ 本

☐ DVD・CD

☐ ゲーム

☐ 切手・ハガキ
商品券

☐ 貴金属

☐ ブランド品

☐ 時計

☐ カメラ

ISBNコード

GIFT

本・DVD・CDは、タバコ、カビ臭／付属品の欠品／著しい汚れ、破損／週刊誌は対象外

貴金属・ブランド品は壊れていても構いません

☐ 万年筆

☐ 蒸留酒

☐ ホビー

☐ その他

トレカ

掲載のない品物でもお取扱い可能です。
お気軽にご相談ください。

きしゃぼん 相談チャット
はこちら▶

LINE

※ 査定の参考のため、素材(K18・プラチナ等)・ブランド名・購入店など、わかる範囲でご記入ください

()